

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-共通	森林整備事業に係る指名競争入札審議会	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	ホームページ関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	超過勤務関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	事務引継書（事務引継書）	1年	令和7年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	予算関係等	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	回覧文書	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	歳入還付未済金	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	照会回答	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	文書管理主任の指名	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	公印取扱者任命	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	事務委任及び代専決規則に定める指名	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	審査指導監会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	岩手県津波浸水想定対応宮古地区合同庁舎連絡会	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	宮古審査指導監業務方針	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	定期人事異動関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	現金取扱員任免簿	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古審査指導-審査指導-共通	物品取扱員任免簿	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古審査指導-審査指導-共通	物品検収員任免簿	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古審査指導-審査指導-共通	職員安全衛生関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	コンプライアンス関係	1年	令和7年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-支出審査	年末支払いに係る留意事項通知	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	建設工事管理情報システム研修	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	宮古管内会計事務担当課長等会議	1年	令和7年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-研修	人事課主催研修	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	各種研修	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
宮古審査指導-審査指導-研修	管理監督者実践セミナー	1年	令和7年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-研修	監内会計事務勉強会	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	入札事務関連研修	1年	令和7年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品通知等	1年	令和7年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	職員表彰	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	服務	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	緊急初動要員	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	事務分担表	3年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-支出審査	管内各公所あて各種通知	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	宮古地区管内会計事務担当者会議	3年	令和9年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	会計員研修	3年	令和9年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-研修	管内会計研修会	3年	令和9年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	県営建設工事入札契約に係る苦情対応	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	建設業地域懇談会	3年	令和9年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	入札事務一般（工事）	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-委託（建設関連）	入札事務一般（委託）	3年	令和9年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	会計事務改善調査委員会・幹事会関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	会計年度任用職員関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	内部統制	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	出納員事務引継書等	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	出納員補佐任命	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古審査指導-審査指導-共通	定期監査関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	文書整理	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	沿岸広域振興局審査指導監情報交換会	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	給与関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-共通	総務事務センター手続関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	復命書	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	納入通知票需要見込	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	鳥インフルエンザ発生時対応関係（鳥インフルエンザ発生時対応関係）	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	ファイル管理簿	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-共通	健康診断関係（共済検診含む）	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	ITサポーター関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-共通	私用者使用届出簿	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古審査指導-審査指導-共通	入札保証金	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	紙	
宮古審査指導-審査指導-出納	概算払精算書	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-出納	収入区分別日計表	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	支出関係書類	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	支払証票	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	月別収入支出見込額連絡表	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	月別収入支出見込額集計表	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	歳入歳出金月計対照表	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	証紙取扱手数料	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	釣銭交付関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	大口支出予定額変更等	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	消込不能関係	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	入札保証金	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-出納	抑留犬返還手数料	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙決裁登録（売りさばき人）	5年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙（市町村）	5年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙一般	5年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙交換請求	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡高報告書	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡（売りさばき人）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡（市町村）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙（売りさばき人）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	証紙予算関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	証紙収入還付	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	証紙取扱手数料	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-収入証紙	収入証紙売渡決裁登録（市町村）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-会計検査	会計実地検査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-指定金融機関等検査	指定金融機関等検査	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	会計事務適正化研修会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-研修	研修講師派遣依頼	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（軽貨物自動車（林務室））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（小型貨物自動車（林務室））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（小型貨物自動車（岩泉土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	契約解除、文書注意等	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	不用物品処分	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-審査指導-物品	不用物品売払（使用済自動車）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-審査指導-物品	不用物品売払（拾得物）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		紙	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（道路バトロール車 2（岩泉土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品等に係る抜打ち現場確認	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品調達審議委員会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	用品調達基金調定票	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	凍結防止剤の単価契約関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
宮古審査指導-審査指導-物品	単価契約（事務用品類）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	基金）凍結防止剤購入（凍結防止剤）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	燃料類の単価契約関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品購入等競争入札参加資格審査関係	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	物品関係一般	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（警備船用搭載艇（宮古警察署））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（凍結防止剤散布車（宮古土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（除雪車用タイヤチェーン（岩泉土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（道路バトロール車 2 台（宮古土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	用品調達基金購入	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	複写機の賃貸借及び保守一括契約（契約保証金還付）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（カッティングエッジ・エンドビット（岩泉土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（除雪車用タイヤチェーン（宮古土木センター））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		電子	
宮古審査指導-審査指導-物品	複写機の賃貸借及び保守一括契約	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-審査指導-物品	備品購入（集塵装置付両頭グラインダー（宮古高等技術専門学校））	5 年	令和11年 3月31日	廃棄		併用	
宮古審査指導-入札-工事	入札審議会 開催通知・結果報告（工事）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	入札公告（工事）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	情報公開条例に基づく開示請求	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	県営建設工事発注見通しの公表	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	その他	併用	
宮古審査指導-入札-工事	県営建設工事の入札結果	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	その他	併用	
宮古審査指導-入札-工事	公告修正 / 入札取止め / 契約打ち切り（工事）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	総合評価落札方式技術評価委員会 開催通知・結果報告	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	県営建設工事入札契約適正化委員会	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	基本事項確認結果通知（工事）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
宮古審査指導-入札-工事	指名停止情報（工事）	5 年	令和11年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

# 行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。